

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ОСНОВИ ВІЙСЬКОВОГО ГОСПОДАРСТВА. РОТНЕ ГОСПОДІРСТВО»

АНОТАЦІЯ КУРСУ

У кожній військовій частині для своєчасного і безперебійного забезпечення бойової та спеціальної підготовки, виконання завдань службово-бойової діяльності, створення належних умов військового побуту, правильної експлуатації, ремонту, зберігання озброєння, військової техніки і майна організовують військове господарство. Господарство є узагальнюючою категорією, яка позначає ресурси, що є в розпорядженні суб'єкта діяльності. Військове господарство містить сукупність сил і засобів, що входять до складу військових частин та з'єднань, а також переданих їм у постійне чи тимчасове користування об'єктів матеріально-технічної бази і матеріальних засобів.

Якісна організація та ведення військового господарства потребує від офіцерського складу професійних знань, умінь та навичок, що охоплюють широке коло наукових галузей. Дана навчальна дисципліна передбачає вивчення теоретичних засад, на яких базується військове господарство частин Національної гвардії України, організаційних, технічних, безпекових основи його організації та ведення, господарства роти, як кінцевої ланки військового господарства. Курсанти знайомляться з основами діяльності служб тилу військової частини та фінансової служби для усвідомленого вибору подальшої професійної кваліфікації в рамках спеціалізації "Тилове забезпечення військових частин Національної гвардії України".

Дана навчальна дисципліна відноситься до дисциплін обов'язкового вивчення.

ТРИВАЛІСТЬ КУРСУ

10 кредитів (300 годин): 180 годин аудиторної роботи, 120 години самостійної роботи.

МЕТА КУРСУ

Мета курсу – формування теоретичних знань щодо сутності та змісту військового господарства, організаційних, технічних і безпекових основ організації та ведення військового господарства частин НГУ, вивчення ротного господарства, як кінцевої ланки військового господарства, ознайомлення із загальною структурою служб тилу військової частини, основами діяльності продовольчої, речової, забезпечення пально-мастильними матеріалами, квартирно-експлуатаційної та фінансової служб, надання знань щодо спеціалізацій тилового забезпечення підрозділів Національної гвардії України.

Програмні результати навчання за навчальною дисципліною:

Випускник повинен:

Знати:

базові категорії військового господарства;

організаційні, технічні та безпекові основи організації та ведення військового господарства;

ротне господарство, його основні завдання;

основи забезпечення підрозділу різними видами матеріальних засобів;

організацію зберігання майна роти;

основи обліку ресурсів у підрозділі;

загальну структуру служб тилу військової частини;

основні завдання служб тилу та фінансової служби військової частини;

основи організації та ведення господарства у службах тилу військової частини.

Бути спроможним:

використовувати базові категорії військового господарства при вивченні дисциплін, що формують професійні кваліфікації в рамках спеціалізації "Тилове забезпечення підрозділів НГУ";

організовувати зберігання та облік ресурсів у підрозділі;
самостійно з наукових позицій аналізувати основні процеси, пов'язані із діяльністю продовольчої, речової, забезпечення пально-мастильними матеріалами, квартирно-експлуатаційної та фінансової служб.

Бути здатним:

володіти теоретичною та методологічною базою для подальшого опанування навчальних дисциплін циклу професійної підготовки, практичними навичками командира підрозділу щодо організації зберігання майна у підрозділі, його обліку, основами забезпечення підрозділу різними видами матеріальних ресурсів, навичками роботи з нормативними документами з питань організації та ведення військового господарства у службах тилу військової частини, здатністю вільно орієнтуватися в питаннях структури, призначення та завдань служб тилу військової частини.

Мати уявлення (бути ознайомленим):

про основний зміст та особливості діяльності продовольчої, речової, забезпечення пально-мастильними матеріалами, квартирно-експлуатаційної та фінансової служб, функціональні обов'язки посадових осіб служб тилу, зміст та методи їхньої роботи.

ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ

Вивчення навчальної дисципліни передбачає повне, часткове або опосередковане формування відповідних компетентностей ОПП „Тилове забезпечення військових частин Національної гвардії України” (див. Табл. 1).

Навчальні заняття проводяться, як правило, у спеціалізованих класах кафедри технічного та тилового забезпечення, обладнаних відповідними наочними матеріалами.. Для забезпечення можливостей якісної підготовки курсантів до семінарських та практичних занять напередодні їм надаються плани семінарських занять та завдання для проведення практичних занять з методичними вказівками щодо самостійної підготовки, списком рекомендованої літератури тощо.

На кожному занятті викладач видає завдання на самостійну роботу (підготовку).

ОЦІНЮВАННЯ

Оцінювання знань курсантів здійснюється відповідно до «Положення про оцінювання знань слухачів (курсантів, студентів) в Національній академії Національної гвардії України».

Компетентності, які курсант набуде в результаті навчання:

Таблиця 1.

Компетентності та оцінювання рівня їх досягнення курсантами

Шифр	Компетентність	Ступінь сформованості компетентності	Оцінювання
K02	Здатність приймати обґрунтовані рішення.	Частковий. Співвідноситься з метою курсу. Рівень алаптивний.	Поточне, рубіжне, підсумкове (залік з оцінкою).
K07	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.	Повністю. Співвідноситься з метою курсу. Рівень адаптивний.	Поточне, рубіжне, підсумкове (залік з оцінкою).
K15	Здатність здійснювати всебічне забезпечення підрозділу забезпечення (за видами, родами Збройних Сил України, інших військових	Повністю. Рівень адаптивний достатній для виконання завдань за посадами призначення	Поточне, підсумкове (залік з оцінкою).

	формувань, утворених відповідно до законів України) в ході бойових дій та повсякденної діяльності.		
K23	Здатність організовувати безпечні умови праці у військових підрозділах, дотримання техніки безпеки та протипожежної безпеки.	Частково. Рівень адаптивний, достатній для виконання завдань за посадами призначення	Поточне, рубіжне, підсумкове (залік з оцінкою).
K28	Здатність планувати, організовувати та проводити заходи повсякденної діяльності НГУ.	Частковий. Рівень репродуктивний достатній для виконання завдань за посадами призначення	Поточне.
K34	Здатність забезпечувати ефективне використання ресурсів підрозділів НГУ та економічного обґрунтування заходів щодо їх відтворення в процесі діяльності, розрахувати основні показники діяльності та управління процесом їх формування.	Частково. Рівень репродуктивний достатній для виконання завдань за посадами призначення	Поточне, підсумкове (залік з оцінкою).
K38	Здатність до організації та управління господарською діяльністю продовольчої та речової служб військової частини.	Частковий. Співвідноситься з метою курсу. Рівень репродуктивний.	Поточне, рубіжне, підсумкове (залік з оцінкою).
K40	Здатність до організації контролю за станом тилового забезпечення військової частини.	Опосередкований. Співвідноситься з метою курсу. Рівень адаптивний.	Поточне, підсумкове (залік з оцінкою).
K41	Здатність до організації взаємодії служб тилу військової частини щодо організації тилового забезпечення при виконанні службово-бойових завдань, в ході бойових дій та у повсякденній діяльності.	Опосередкований. Рівень адаптивний достатній для виконання завдань за посадами призначення	Поточне.
K42	Здатність до планування, організації та контролю за веденням військового господарства у повсякденній діяльності та при виконанні	Частково. Співвідноситься з метою курсу. Рівень репродуктивний.	Поточне, підсумкове (залік з оцінкою).

	службово-бойових і бойових завдань.		
K43	Здатність до організації закупівель військового майна номенклатури служб тилу військової частини.	Опосередкований. Рівень адаптивний достатній для виконання завдань за посадами призначення	Поточне, рубіжне.

ПОТОЧНЕ ОЦІНЮВАННЯ

Поточний контроль успішності курсантів здійснюється за національною чотирибальною (5, 4, 3, 2 бали) шкалою оцінювання, результати контролю записують у журналі обліку навчальних занять.

Поточний контроль успішності курсантів проводиться на групових, практичних і семінарських заняттях. При цьому, бали виставляються за відповіді на поставлені питання доповіді, виступи, активність при обговоренні навчальних питань, результатами виконання практичних задач. Оцінюються як завдання, виконувані в аудиторії, так і завдання, виконувані під час самостійної роботи.

Обов'язково оцінюються знання та навички кожного курсанта, набуті під час проведення практичних занять.

РУБІЖНЕ ОЦІНЮВАННЯ (МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ)

Модульний контроль проводиться за нижчезазначеними змістовими модулями та блоками змістових модулів:

Блок змістових модулів 1. “Військове господарство та основи його організації”;

Блок змістових модулів 2. “Ротне господарство”;

Змістовий модуль 8. “Основи діяльності продовольчої служби”;

Змістовий модуль 9. “Основи діяльності речової служби”;

Змістовий модуль 10. “Основи діяльності служби забезпечення пально-мастильними матеріалами”;

Змістовий модуль 11. “Основи діяльності квартирно-експлуатаційної служби”.

Змістовий модуль 12. “Основи діяльності фінансової служби”.

За рішенням викладача модульний контроль може проводитись у вигляді усного або письмового опитування, обговорення навчального матеріалу, а також у формі тестування.

Під час проведення модульного контролю у формі усного опитування курсантів або обговорення з ними навчального матеріалу оцінюється:

- повнота відповіді, знання визначень, понять, основних положень, вміння формувати та відстоювати свої думки, встановлення міжпредметних зв'язків – 2 бали;
- логіка стверджень, встановлення протиріч, проблем та їх оцінка – 2 бали;
- надання відповіді послідовно та правильно з точки зору літературної мови – 1 бал.

Модульний контроль у формі тестування оцінюється шляхом встановлення кількості правильних відповідей на питання тесту. За кожну правильну відповідь нараховується 1 бал.

В залежності від кількості питань в тесті загальна сума балів за правильні відповіді може коливатися тому критерії оцінювання встановлюються з розрахунку:

“5” – надано 90 % правильних відповідей;

“4” – надано 80 % правильних відповідей;

“3” – надано 70 % правильних відповідей;

“2” – надано менше 70 % правильних відповідей;

ПІДСУМКОВЕ ОЦІНЮВАННЯ

Підсумкове оцінювання з навчальної дисципліни проводиться у формі заліку з оцінкою за результатами першого року навчання (2-й семестр) та екзамену – за результатами другого року навчання (4-й семестр).

Підсумкова (загальна) оцінка з дисципліни складається з суми балів за вивчення дисципліни та усну відповідь під час заліку і визначається у відповідності до загальних критеріїв оцінювання знань здобувачів вищої освіти:

«Відмінно» - 90-100 балів;

«Добре» - 75-89 балів;

«Задовільно» - 60-74 балів;

«Незадовільно» - < 60 балів.

Перездача підсумкової оцінки за дисципліну з метою її підвищення допускається не більше двох разів: перший раз – викладачу, другий – комісії, яку призначає начальник (завідувач) кафедри.

У разі перескладання та отримання вищої оцінки, ніж попередня, викладач (комісія) має право підвищити оцінку тільки на одну ступінь, а у разі отримання (після другої спроби) оцінки нищу за попередню – виставляється оцінка на одну ступінь нижча, а попередній результат скасовується.

Залік проводиться за білетами, які містять по два питання приблизно однакової складності.

Екзамен проводиться за білетами, які містять по три питання приблизно однакової складності.

ПОЛІТИКА КУРСУ (*«ПРАВИЛА ГРИ»*)

- В аудиторії підтримуються статутні відносини, робочий порядок і дисципліна, середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики.
- Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін.
- Якщо курсант відсутній з поважної причини, він/вона презентують виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача.
- Під час роботи над доповідями та повідомленнями на семінарські заняття не допустимо порушення академічної доброчесності.
- Презентації та виступи мають бути авторськими оригінальними.