

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ ГВАРДІЇ УКРАЇНИ

Оперативно-тактичний факультет Кафедра бойового та логістичного забезпечення

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник кафедри Б та ЛЗ

д.т.н, доцент

полковник

Руслан КАЙДАЛОВ

30.08.2019

СИЛАБУС

**«Управління повсякденною діяльністю військової частини
Національної гвардії України»**

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ другий (магістерський)

РІВЕНЬ ВІЙСЬКОВОЇ ОСВІТИ оперативно-тактичний

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 25 «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону»

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 253 Військове управління (за видами збройних сил)

254 Забезпечення військ (сил)

251 Державна безпека

**Розглянуто та ухвалено на засіданні
кафедри Б та ЛЗ**

**Протокол від 27 серпня 2019 року №
1.**

Харків 2019

Інформація про викладача	
Прізвище, ім'я, по батькові	Шаповал Олександр Миколайович
Наукова ступінь	-
Вчене звання	-
Посада	Старший викладач кафедри Б та ЛЗ
Місце роботи	НАНГУ
Адреса кафедри	Харків, майдан Захисників України, 3
Контакти	067-29-96-999
E-mail	kafsbz@ukr.net
Консультації	
Час	15.30 - 17.30
Місце	каф. Б та ЛЗ, каб.4

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 5	Галузь знань: 25 Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону	Цикл професійної підготовки	
Блоків змістових модулів – 0	Спеціальність: 253 Військове управління (за видами Збройних Сил), 254 Забезпечення військ (сил), 251 Державна безпека	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 7		1-2	1-2
Індивідуальне науково-дослідне завдання – 1		Семестр	
Загальна кількість годин – 150		1-4	1-4
		Лекції	
		58 год.	18 год.
		Групові заняття	
	Рівень вищої освіти: другий (магістерський)	14 год.	4 + (6 екз.)
		Семінарські заняття, контрольні роботи	
		18 год.	2 год.
		Самостійна робота	
		60 год.	120 год.
		Вид контролю: екзамен	

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Предмет вивчення навчальної дисципліни: організація роботи командира бригади (полку) з керівництва повсякденною діяльністю з'єднання, військової частини Національної гвардії України.

Міждисциплінарні зв'язки з дисциплінами: «Загальна тактика», «Тактика Національної гвардії України», «Бойове застосування озброєння, військової та спеціальної техніки».

Мета навчальної дисципліни – підготовка командира (заступника) полку (бригади) Національної гвардії України, який буде володіти знаннями наукового управління повсякденною діяльністю військової частини (з'єднання) та впевнено керувати на прийнятій (займаній) посаді, виконуючи вимоги законів, статутів, настанов, директив, наказів Міністра внутрішніх справ України та командувача Національної гвардії України.

Компетентності, які формує дисципліна: Здатність планувати та організовувати особисту діяльність.

Здатність приймати обґрунтовані рішення в складних і непередбачуваних умовах.

Згідно з вимогами освітньої програми здобувачі вищої освіти повинні:

знати: порядок застосування на практиці видів повсякденної діяльності, принципів, функцій, форм управління та методів прийняття організаційних рішень; зміст організації бойової підготовки у частині (з'єднанні) та вміння керування її ходом; порядок організації і здійснення контролю за плануванням, ходом і результатами бойової підготовки у безпосередньо підпорядкованих підрозділах; порядок і методику відпрацювання документів бойової готовності, а також порядок приведення частини (з'єднання) у вищі ступені бойової готовності для виконання службових (бойових) завдань; порядок і методику планування відмобілізування та приведення частини (з'єднання) у вищі ступені бойової готовності в особливий період; основи служби військ, порядок організації та керівництва службою військ; порядок впровадження у практику питань безпеки військової діяльності у процесі бойової підготовки, виконання службових (бойових) завдань, господарчих робіт підрозділів частини;

вміти: правильно організовувати і вміло управляти повсякденною діяльністю частини (з'єднання); планувати, організовувати бойову підготовку військ та здійснювати керівництво і контроль за її ходом; приймати участь у плануванні бойової та мобілізаційної готовності частини (з'єднання) військ, виконувати приведення частини (з'єднання) у вищі ступені бойової готовності; організовувати та керувати службою військ, точно виконувати положення статутів ЗСУ та інших керівних документів при її організації у частині (з'єднанні); планувати і організовувати заходи щодо безпеки військової діяльності та здійснювати контроль за їх своєчасним і якісним проведенням.

Форма підсумкового контролю: екзамен.

3. Зміст навчальної дисципліни.

Вивчення курсу навчальної дисципліни передбачає повне, часткове або опосередковане формування відповідних компетентностей ОНП підготовки офіцерів другого (магістерського) рівня в галузі знань 25 «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону» за спеціальністю 253 Військове управління (за видами збройних сил), 254 Забезпечення військ (сил), 251 Державна безпека.

Перелік змістових модулів:

змістовий модуль № 1. Управлінська діяльність військового керівника;

змістовий модуль № 2. Бойова та мобілізаційна готовність військової частини Національної гвардії України;

змістовий модуль № 3. Бойова підготовка у військовій частині Національної гвардії України;

змістовий модуль № 4. Основи безпеки військової діяльності;

змістовий модуль № 5. Основи правового забезпечення повсякденної діяльності військової частини;

змістовий модуль № 6. Служба військ;

змістовий модуль 7. Військово-адміністративна діяльність у військовій частині Національної гвардії України.

Основними видами навчальних занять з даної дисципліни є лекції, групові і семінарські заняття, контрольні роботи, консультації.

4. Календарно-тематичний план вивчення дисципліни

Орієнтовна дата	Назви змістових модулів, занять та навчальних питань	Кількість годин													Завдання для самостійної роботи
		денна форма						заочна форма							
		усього						усього							
			л	гз	кр	с	ср		л	гз	ек	с	ср		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Змістовий модуль 1. Управлінська діяльність військового керівника															
вересень	Заняття 1. Управління повсякденною діяльністю як складова військового управління. 1. Предмет дисципліни і суть управління повсякденною діяльністю військової частини Національної гвардії України. 2. Специфіка, функції й методи військового управління.	2	2					2					2	[1, с.01-17] [62, с.10-27]	
	Самостійне вивчення: Послідовність вивчення дисципліни. Методи прийняття управлінських рішень.	1					1	1					1		
вересень	Заняття 2. Влада військового керівника і стилі керівництва. 1. Вимоги до професійної компетенції військового керівника. Влада командира. 2. Стилi керівництва військового керівника.	2	2					2	2					[62, с.30-36]	

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
жовтень	Заняття 1. Загальні положення щодо бойової готовності. 1. Суть та зміст бойової готовності. Сигнали бойового оповіщення в Національній гвардії України. 2. Заходи щодо удосконалення навченості особового складу під час приведення в бойову готовність.	2	2					2					2	[1, с.22-29] [2, с.3-23] [50, с.3-21]
жовтень	Заняття 2. Ступені бойової готовності і заходи, що виконуються після їх оголошення у Національній гвардії України. 1. Ступені бойової готовності та умови їх запровадження. 2. Заходи, що виконуються після оголошення бойової готовності та терміни їх виконання.	4		4				4		4				[1, с.65-74] [2, с.5-37]
	Самостійне вивчення. Вимоги командувача НГУ щодо бойової готовності. Передумови виникнення кризових ситуацій за яких вводяться вищі ступені бойової готовності.	1					1	1					1	
листопад	Заняття 3. Основи військової мобілізації. 1. Суть і основні положення щодо військової мобілізації. 2. Повноваження органів державної влади у сфері мобілізаційної підготовки та мобілізації. Обов'язки громадян.	2	2					2					2	[1, с.74-78] [8, с.3-21]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
листопад	Заняття 4. Пункти прийому мобілізаційних ресурсів. 1. Призначення, склад та завдання пункту прийому організаційного ядра. 2. Призначення, склад та завдання пункту зустрічі поповнення. 3. Призначення, склад та організація роботи пункту прийому особового складу. 4. Призначення, склад та організація роботи пункту прийому техніки.	2		2				2					2	[1, с.79-91] [57, с.3-24]
	Самостійне вивчення. Організація прийому мобілізаційних ресурсів.	1					1	1					1	
січень	Заняття 5. Порядок перевірки та оцінювання бойової й мобілізаційної готовності у Національній гвардії України. 1. Мета, періодичність і права посадових осіб щодо перевірки бойової та мобілізаційної готовності. 2. Порядок оцінювання бойової та мобілізаційної готовності військової організаційної структури.	2	2					2					2	[1, с.92-96] [2, с.3-12] [51, с.2-28]
	Самостійне вивчення: Показники оцінювання бойової та мобілізаційної готовності. Типи військових організаційних структур Національної гвардії України.	1					1	1					1	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
січень	Заняття 6. Методика розроблення плану відмобілізування та приведення військової частини у бойову готовність. 1. Вимоги керівних документів щодо розроблення та оформлення планувальних документів бойової та мобілізаційної готовності. 2. Перелік, структура та зміст планувальних документів бойової та мобілізаційної готовності, що розробляються у військовій частині.	2	2					2					2	[49, с.3-44]
	Самостійне вивчення. Порядок розроблення додатків до плану приведення військової частини НГУ у бойову готовність.	1					1	1					1	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
лютий	<p>Заняття 7. Приведення військової частини Національної гвардії України у готовність до дій під час здійснення заходів надзвичайного стану та надзвичайних ситуацій.</p> <p>1. Основні положення та визначення щодо приведення військових частин у готовність до дій під час здійснення заходів надзвичайного стану та надзвичайних ситуацій.</p> <p>2. Перелік основних заходів та нормативи часу на їх виконання під час приведення військових частин у готовність до дій під час здійснення заходів надзвичайного стану та надзвичайних ситуацій.</p> <p>3. Завдання, що покладені на військові частини НГУ.</p>	2	2					2	2					[1, с.22-29] [9, с.3-31] [42, с.2-29]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
лютий	Заняття 8. Планування дій військових частин під час здійснення заходів надзвичайного стану та надзвичайних ситуацій. 1. Вимоги командувача Національної гвардії України щодо планування застосування військових частин під час здійснення заходів надзвичайного стану та надзвичайних ситуацій. 2. Перелік та зміст документів, що розробляються у військових частинах для виконання завдань під час здійснення заходів надзвичайного стану та надзвичайних ситуацій.	2	2					2					2	[42, с.2-29]
	Самостійне вивчення. Структура графічної частини плану дій військової частини під час здійснення заходів надзвичайного стану та надзвичайних ситуацій.	1					1	1					1	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
лютий	Заняття 9. Бойова й мобілізаційна готовність та готовність до дій під час здійснення заходів надзвичайного стану та надзвичайних ситуацій. (мк). 1. Загальні положення щодо бойової готовності. 2. Ступені бойової готовності та умови їх запровадження. 4. Пункти прийому мобілізаційних ресурсів. 3. Порядок перевірки та оцінювання бойової й мобілізаційної готовності. 4. Методика розроблення плану відмобілізування та приведення військової частини у бойову готовність. 5. Приведення військової частини Національної гвардії України у готовність до дій під час здійснення заходів надзвичайного стану та надзвичайних ситуацій.	4				4		4					4	[1, с.22-29] [9, с.3-31] [42, с.2-29] [50, с.3-21] [51, с.2-28]
	Разом за змістовим модулем 2	27	10	8	-	4	5	27	2	4	-	-	21	
Змістовий модуль 3. Бойова підготовка у військовій частині Національної гвардії України														

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
січень	Заняття 1. Система бойової підготовки військової частини Національної гвардії України. 1. Структура системи бойової підготовки та її основні завдання. 2. Навчальна матеріально-технічна база бойової підготовки.	2	2					2					2	[1, с.8-41] [45, с.3-43]
січень	Заняття 2. Організація бойової підготовки у військовій частині Національної гвардії України. 1. Основи організації бойової підготовки. 2. Планування бойової підготовки.	2	2					2	2					[1, с.3-45] [45, с.3-43]
лютий	Заняття 3. Система індивідуальної підготовки офіцерів та сержантів. 1. Керівництво індивідуальною підготовкою офіцерів. 2. Особливості індивідуальної підготовки сержантського, старшинського складу та військовослужбовців військової служби за контрактом.	2	2					2					2	[1, с.8-41] [44, с.2-53]
	Самостійне вивчення. Склад елементів системи бойової підготовки. Нормативно-методична база бойової підготовки.	1					1	1					1	

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
березень	Заняття 1. Вимоги керівних документів з безпеки військової діяльності. 1. Законодавчі та нормативні акти з питань безпеки військової діяльності. 2. Обов'язки посадових осіб з організації та здійснення заходів безпеки у військовій частині. 3. Відповідальність за порушення нормативних актів щодо заходів безпеки.	2	2					2					2	[1, с.5-51] [3, с.8-41]
березень	Заняття 2. Організація техніки безпеки у військових частинах Національної гвардії України. 1. Класифікація ризиків та надзвичайних ситуацій у військовій діяльності. 2. Негативні наслідки діяльності військ соціально-економічного, екологічного та соціально-політичного характеру. 3. Організація техніки безпеки, допуск особового складу до експлуатації озброєння та військової техніки. Інструктажі.	2	2					2	2					[10, 11, 12]
	Самостійне вивчення. Поняття безпеки військової діяльності. Основні терміни та визначення. Небезпечні фактори військової діяльності.	1					1	1					1	

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
квітень	Заняття 1. Правове регулювання основних видів діяльності військової частини Національної гвардії України. 1. Предмет, методи, способи та типи правового регулювання. 2. Основні види діяльності Національної гвардії України. 3. Основи правового регулювання службово-бойової діяльності військової частини Національної гвардії України.	2	2					2	2					[17, с.9-35] [60, с.11 - 32]
	Самостійне вивчення: Правові основи господарської діяльності військової частини Національної гвардії України.	1					1	1					1	
квітень	Заняття 2. Правові основи антикорупційної діяльності в Національній гвардії України. 1. Основи правових і організаційних засад функціонування системи запобігання корупції. 2. Організація діяльності уповноважених підрозділів (уповноважених осіб) з питань запобігання та виявлення корупції у військових частинах Національної гвардії України.	2	2					2					2	[17, с.15-85] [53, с.7-31]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Самостійне вивчення: Застосування окремих положень антикорупційного законодавства стосовно заходів фінансового контролю та запобігання і врегулювання конфлікту інтересів в діяльності військових посадових осіб.	1					1	1					1	
квітень	Заняття 3. Міжнародне право та його військові аспекти. 1. Міжнародно-правове регулювання збройних конфліктів, історія становлення і розвитку. Міжнародне Гуманітарне Право. 2. Обов'язки командирів (начальників) щодо дотримання норм міжнародного гуманітарного права та відповідальність за порушення правил ведення бойових дій.	2	2					2					2	[1, с.157-164] [60, с.15-85]
	Самостійне вивчення. Міжнародно-правова заборона агресивних війн. Дозволені й заборонені засоби і способи ведення війни. Міжнародно-правовий захист жертв війни. Правовий режим військовополонених, поранених і хворих.	1					1	1					1	
квітень	Заняття 4. Військова частина та військовослужбовець, як суб'єкт права. 1. Правове становище військових частин та установ Національної гвардії України. 2. Правовий статус військовослужбовців Національної гвардії України.	2	2					2					2	[5, с.1-17] [7, с.15-85]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Самостійне вивчення: Заборони та обмеження, пов'язані з військовою службою.	1					1	1					1	
квітень	Заняття 5. Основи правового забезпечення повсякденної діяльності військової частини. (мк). 1. Правове регулювання основних видів діяльності Національної гвардії України. 2. Правові основи антикорупційної діяльності в Національній гвардії України. 3. Міжнародне право та його військові аспекти. 4. Правовий режим військовополонених, поранених і хворих. 5. Військова частина та військовослужбовець, як суб'єкт права. 6. Заборони та обмеження, пов'язані з військовою службою.	2				2		2					2	[1, с.17-31] [5, с.1-17] [7, с.15-85] [17, с.15-85] [53, с.7-31] [60, с.15-85]
	Разом за змістовим модулем 5	14	8	-	-	2	4	14	2	-	-	-	12	
Змістовий модуль 6. Служба військ														
січень	Заняття 1. Організація та керівництво службою військ. 1. Робота командира військової частини з організації служби військ. 2. Документи з організації служби військ та їх зміст.	2	2					2	2					[1, с.21-23] [3, с.15-30]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Самостійне вивчення. Планування та контроль служби військ у військовій частині.	1					1	1					1	
січень	Заняття 2. Порядок організації внутрішньої служби. 1. Загальні питання організації внутрішньої служби та її основний зміст. 2. Підготовка до несення служби осіб добового наряду. Черговий підрозділ. 3. Організація внутрішньої служби під час розташування військових частин за межами ППД під час виконання службових (бойових) завдань.	2	2					2					2	[1, с.21-23] [47, с.15-85]
січень	Заняття 3. Порядок організації служби внутрішніх варт. 1. Загальні питання організації служби внутрішніх варт. 2. Організація вивчення, добору та підготовки особового складу варт. 3. Робота командира військової частини щодо організації вартової служби.	2	2					2					2	[1, с.21-23] [46, с.10-25]
	Самостійне вивчення. Планування, організація охорони та оборони військових містечок.	1					1	1					1	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
січень	Заняття 4. Організація розшуку та затримання військовослужбовців та резервістів, які самовільно залишили військову частину або місце служби. 1. Планування заходів щодо розшуку та затримання військовослужбовців та резервістів, які самовільно залишили військову частину або місце служби. 2. Організація заходів щодо розшуку та затримання військовослужбовців та резервістів Національної гвардії України, які самовільно залишили військову частину або місце служби.	2	2					2					2	[1, с.23-24] [48, с.7-28]
лютий	Заняття 5. Організація служби військ у військовій частині Національної гвардії України. 1. Робота командира з організації служби військ. 2. Порядок організації внутрішньої служби. 3. Порядок організації служби внутрішніх варт. 4. Організація розшуку та затримання військовослужбовців та резервістів, які самовільно залишили військову частину.	2			2			2					2	[1, с.21-23] [46, с.10-25] [47, с.15-85] [48, с.7-28]
	Разом за змістовим модулем 6	12	8		2		2	12	2				10	
	Виконання індивідуального науково-дослідного завдання за навчальною дисципліною.	30					30	30					30	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Змістовий модуль 7. Військово-адміністративна діяльність у військовій частині Національної гвардії України														
лютий	Заняття 1. Порядок проходження громадянами України військової служби у Національній гвардії України. 1. Види військової служби. Військові звання. 2. Відрядження та відпустки. 3. Порядок проведення атестування.	2	2					2					2	[19, с.01-67] [55, с.27-38]
березень	Заняття 2. Особливості проходження військової служби окремими категоріями військовослужбовців. 1. Порядок призначення на посади та переміщення військовослужбовців. 2. Особливості проходження строкової військової служби. 3. Особливості проходження військової служби, служби в резерві та виконання військового обов'язку в запасі в особливий період	2	2					2					2	[19, с.71-97] [55, с.47-78]
	Самостійне вивчення. Порядок укладення та припинення контракту.	1					1	1					1	
березень	Заняття 3. Організація обліку особового складу у військовій частині. 1. Вимоги керівних документів щодо обліку особового складу. 2. Організація обліку особового складу.	2	2					2	2					[36, с.11-57]
	Самостійне вивчення. Обов'язки посадових осіб з обліку особового складу.	1					1	1					1	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
березень	Заняття 4. Організація та ведення службового діловодства у військовій частині Національної гвардії України. 1. Основи організації службового діловодства у військовій частині. 2. Документування управлінської інформації.	2	2					2	2					[31, 33, 34]
	Самостійне вивчення. Особливості роботи з документами з грифом «Для службового користування».	1					1	1					1	
березень	Заняття 5. Режим секретності у військовій частині Національної гвардії України. 1. Основні відомості з організації та ведення секретного діловодства. 2. Обов'язки командирів щодо запобігання втрати державної таємниці і закриття каналів можливих її витоків. 3. Обов'язки посадових осіб, допущених до роботи з секретними документами.	2	2					2					2	[6, с.01-47] [22, с.7-98]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
березень	Заняття 6. Контроль за додержанням законодавства у сфері охорони державної таємниці. 1. Контроль за забезпеченням охорони державної таємниці. 2. Забезпечення режиму секретності в умовах особливого періоду або надзвичайного стану. 3. Забезпечення режиму секретності у зв'язку з виїздом до іноземних держав військовослужбовців, яким надано допуск до державної таємниці.	2	2					2					2	[6, с.01-47] [22, с.7-98]
	Самостійне вивчення. Допуск громадян до державної таємниці.	1					1	1					1	
березень	Заняття 7. Матеріальна відповідальність військовослужбовців. 1. Загальні положення щодо матеріальної відповідальності. 2. Порядок відшкодування матеріального збитку.	2		2				2					2	[20, с.01-37] [21, с.01-42]
	Самостійне вивчення. Особливості списання військового майна.	2					2	2					2	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
березень	Заняття 8. Організація військового харчування у військовій частині. 1. Планування харчування та організація приймання їжі в стаціонарних умовах. 2. Контроль за станом харчування особового складу. 3. Організація харчування варт та військових нарядів.	2	2					2	2					[24, с.11-44] [35, с.23-56]
березень	Заняття 9. Планування основних заходів у військовій частині Національної гвардії України. 1. Загальні положення щодо планування основних заходів військової частини. 2. Структура Плану основних заходів військової частини. Типовий зміст заходів, що відображаються в розділах.	2	2					2					2	[43, с.12-15]
	Самостійне вивчення. Порядок планування основних заходів у військовій частині Національної гвардії України.	2					2	2					2	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
березень	Заняття 10. Військово-адміністративна діяльність у військовій частині Національної гвардії України. (мк). 1. Порядок проходження громадянами України військової служби у НГУ. 2. Організація обліку особового складу у військовій частині. 3. Організація та ведення службового діловодства у військовій частині. 4. Режим секретності у військовій частині Національної гвардії України. 5. Загальні положення щодо матеріальної відповідальності. 6. Організація військового харчування у військовій частині. 7. Планування основних заходів у військовій частині НГУ.	4				4		4				2	2	[1, с.01-07] [6, с.01-47] [22, с.7-98] [20, с.01-37] [21, с.01-42] [24, с.11-44] [35, с.23-56] [43, с.12-15] [19, с.01-67] [55, с.27-38]
	Разом за змістовим модулем 7	30	16	2		4	8	30	6			2	22	
квітень, березень	Екзамен	6					6	6			6			
	Усього годин	150	58	14	4	14	60	150	18	4	6	2	120	

5. Самостійна робота.

Перелік тем, які здобувач повинен вивчити самостійно.

1. Методи прийняття управлінських рішень.
2. Лідерство військового керівника. Співвідношення категорій “керівник” і “лідер”. Ситуаційні стилі керівництва.
3. Вимоги командувача НГУ щодо бойової готовності. Передумови виникнення кризових ситуацій за яких вводяться вищі ступені бойової готовності.
4. Організація прийому мобілізаційних ресурсів.
5. Показники оцінювання бойової та мобілізаційної готовності. Типи військових організаційних структур Національної гвардії України.
6. Порядок розроблення додатків до плану приведення військової частини НГУ у бойову готовність.
7. Структура графічної частини плану дій військової частини під час здійснення заходів надзвичайного стану та надзвичайних ситуацій.
8. Склад елементів системи бойової підготовки. Нормативно-методична база бойової підготовки.
9. Порядок визначення оцінки за виконання нормативів.
10. Поняття безпеки військової діяльності. Основні терміни та визначення. Небезпечні фактори військової діяльності.
11. Правові основи господарської діяльності військової частини Національної гвардії України.
12. Застосування окремих положень антикорупційного законодавства стосовно заходів фінансового контролю та запобігання і врегулювання конфлікту інтересів в діяльності військових посадових осіб.
13. Міжнародно-правова заборона агресивних війн. Дозволені й заборонені засоби і способи ведення війни. Міжнародно-правовий захист жертв війни. Правовий режим військовополонених, поранених і хворих.
14. Заборони та обмеження, пов'язані з військовою службою.
15. Планування та контроль служби військ у військовій частині.
16. Порядок укладення та припинення контракту.
17. Обов'язки посадових осіб з обліку особового складу.
18. Порядок планування основних заходів у військовій частини Національної гвардії України.

Рекомендована література.

Організаційно-методичні вказівки з підготовки Національної гвардії України.

Наказ командувача Національної гвардії України від 05.08.2019 № 175т Про затвердження Положення про бойову та мобілізаційну готовність Національної гвардії України.

Наказ командувача Національної гвардії України від 02.06.2015 № 309 Про затвердження Інструкції з організації служби військ у Національній гвардії України.

Наказ командувача Національної гвардії України від 11.04.2017 року № 220 Про затвердження Тимчасової програми індивідуальної підготовки офіцерів Національної гвардії України.

Наказ командувача Національної гвардії України від 06.03.2017 № 138 Про затвердження Програми бойової та спеціальної підготовки підрозділів Національної гвардії України.

Наказ командувача Національної гвардії України від 25.05.2015 № 285 Про затвердження Інструкції з організації вартової служби в Національній гвардії України.

Наказ командувача Національної гвардії України від 30.06.2015 № 356 Про затвердження Інструкції з організації внутрішньої служби в Національній гвардії України.

Наказ командувача Національної гвардії України від 12.04.2016 № 88т Про затвердження Порядку розроблення, зберігання і оформлення планувальних документів бойової та мобілізаційної готовності в Національній гвардії України.

Наказ командувача Національної гвардії України від 21.06.2016 № 376дск Про затвердження Інструкції про порядок оцінювання бойової та мобілізаційної готовності в Національній гвардії України.

Наказ командувача Національної гвардії України від 06.04.2016 № М-4дск Про затвердження Переліку посад (посадових кваліфікацій) сержантів, старшин і солдатів, які визначають бойову здатність територіальних управлінь, з'єднань, військових частин, підрозділів, військових навчальних закладів та установ Національної гвардії України.

Наказ командувача Національної гвардії України від 29.03.2018 № 155 Про затвердження Інструкції про організацію роботи з питань запобігання та виявлення корупції в Національній гвардії України.

Наказ командувача Національної гвардії України від 20.03.2018 № 129 Про затвердження Інструкції про організацію проведення нарад командування в НГУ.

Наказ командувача Національної гвардії України від 02.11.2015 № 626 Про затвердження Методичних рекомендацій з питань виконання в Національній гвардії України Положення про проходження громадянами України військової служби у Збройних Силах України.

Методичні рекомендації з організації прийому мобілізаційних ресурсів, які надходять на укомплектування з'єднань та військових частин Національної гвардії України (ГУ НГУ, 2016).

Військове право : підручник / за ред. І. М. Коропатніка, І. М. Шопіної. К.: Алерта, 2019. 648 с.

Управління повсякденною діяльністю частин Національної гвардії України: Навчальний посібник. (Ролін І.Ф., Флорін О.П.) – Х., НАНГУ, 2016. – 377с.

Флорін О.П., Ролін І.Ф., Пожидаєв А.О. Безпека військової діяльності. Навчальний посібник. – Х.: Акад. ВВ МВС України, 2008. – 98 с.

Основи військового управління: Навчальний посібник. (І.Ф. Ролін, О.П. Флорін, С.О. Стародубцев.) – Х.: Акад. ВВ МВС України, 2014. – 219 с.

Вказівки до самостійної роботи.

Самостійна робота слухачів, як форма навчання, є основною щодо засвоєння навчального матеріалу навчальної дисципліни. Вона організується і здійснюється з метою: відпрацювання матеріалу навчальних занять та засвоєння навчального матеріалу, визначеного тематичним планом для самостійних занять, закріплення та поглиблення знань, умінь та навичок; підготовки до майбутніх занять та контрольних заходів; формування у слухачів культури розумової праці, самостійності та ініціативи у пошуку та набутті знань.

Мета самостійної роботи полягає в сприянні засвоєнню у повному обсязі навчальної програми та формуванню самостійності як важливої професійної якості, сутність якої полягає в умінні систематизувати, планувати та контролювати власну діяльність.

Питання для самостійної роботи опрацьовуються у часи самостійної підготовки. Якість засвоєння матеріалу перевіряється на початку наступного заняття шляхом письмового або усного опитування та включаються до переліку питань модульного контролю.

Самостійна робота забезпечується: підручниками та посібниками з фонду бібліотеки Національної академії (за рекомендованим переліком), конспектами лекцій, інформаційними ресурсами системи дистанційного навчання (sdn.ivc.com) та мережі Інтернет.

Групові консультації проводяться за необхідністю і обов'язково перед виданням контрольних робіт та перед екзаменом.

Зміст самостійної роботи для здобувачів вищої освіти денної та заочної форм навчання.

Особливості організації вивчення навчальної дисципліни слухачами денної (заочної) форми навчання полягають у проведенні навчальних занять в ході установчих та підсумкових навчальних зборів і самостійної роботи слухачів-заочників в період між навчальними зборами.

Важливою і необхідною умовою вироблення у слухачів вірного підходу до управлінської діяльності командира (першого заступника командира – начальника штабу) частини (з'єднання) є проведення на заняттях аналізу конкретних ситуацій викладачами, які набули достатнього досвіду військової служби.

У результаті вивчення навчальної дисципліни в цілому у слухачів повинен бути сформований індивідуальний підхід до вирішення завдань керівництва повсякденною діяльністю частини.

Орієнтовна методика відпрацювання тем лекційного заняття:

вивчити програму навчальної дисципліни та робочу навчальну програму;
визначити місце теми цієї лекції в структурі навчальної дисципліни за тематичним планом;

з'ясувати всі питання, які необхідно вивчити;

вивчити навчальний матеріал, який є в конспекті, уточнити обсяг відсутнього матеріалу на основі контрольних питань, завдань для контрольної роботи і питань, винесених на іспит (див. робочу програму навчальної дисципліни);

визначити літературу, в якій є необхідний навчальний матеріал, та послідовність його засвоєння;

кожен навчальний матеріал опрацювати в такий спосіб:

прочитати його в динаміці, щоб зрозуміти загальну сутність;

вдруге прочитати навчальний матеріал, осмислюючи кожне слово і речення;

за третім разом виокремити основні поняття, сутність явищ і процесів, їх структуру і зміст, а також зв'язки між ними;

записати все це в конспект;

установити зв'язок із попереднім навчальним матеріалом;

самостійно відповісти на всі контрольні питання з цієї теми.

6. Політика курсу та оцінювання.

Формами контролю знань слухачів з навчальної дисципліни є поточний, модульний та підсумковий контроль.

Виконання слухачем завдань поточного контролю є обов'язковим етапом вивчення навчальної дисципліни.

В ході поточного контролю оцінюється рівень знань, умінь та навичок слухачів, що здійснюється в ході вивчення навчального матеріалу шляхом проведення усного чи письмового опитування, тестування, виконання практичних завдань, тощо.

Під час контролю систематичності та активності навчальної діяльності слухачів оцінюються: участь в обговоренні питань на семінарах, результати виконання практичних завдань, якість опрацювання завдань для самостійного вивчення, інші форми робіт.

За результатами поточного контролю знань, умінь та навичок студентів (з урахуванням систематичності й активності роботи та виконання завдань) визначається оцінка за національною чотирибальною шкалою оцінювання («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»), яка виставляється у журнал обліку успішності та контролю відвідування занять.

7. Критерії оцінювання знань здобувачів вищої освіти.

Оцінка «відмінно» - за всебічні, систематичні, глибокі знання навчального матеріалу; вміння самостійно виконувати завдання, конкретні ситуації, передбачені програмою; вільне володіння основної та додаткової літературою та іншою інформацією, яка рекомендована програмою.

Оцінка «добре» - за досить повне знання навчального матеріалу; вміння успішно виконувати завдання, конкретні ситуації, передбачені програмою; достатньо повне володіння основної та додаткової літературою, та іншою інформацією, яка рекомендована програмою.

Оцінка «задовільно» - за знання основного навчального матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого освоєння освітньо-професійної програми; вміння впоратися з виконанням завдань, конкретних ситуацій, які передбачені програмою дисципліни; недостатнє володіння основної та додаткової літературою.

Оцінка «незадовільно» - за наявність прогалин у знанні основного навчального матеріалу, нерозуміння сутності питань, що викладаються; допущення принципових, грубих помилок у виконанні завдань, які передбачені програмою.

Модульний контроль проводиться на останньому занятті модуля з метою діагностики досягнення цілей навчання та після вивчення програмного матеріалу кожного змістового модуля, на які поділений навчальний матеріал дисципліни. У ході виконання модульних завдань оцінюються: результати тестування, виконання письмових завдань, розв'язання практичних ситуацій, інші завдання. За результатами модульного контролю визначається оцінка, яка виставляється у журнал обліку успішності та контролю відвідування занять за національною чотирибальною шкалою оцінювання.

Слухачу не може бути виставлена підсумкова оцінка за дисципліну, якщо він не має оцінок за усі модулі, передбачені програмою навчальної дисципліни.

Підсумковий контроль – це оцінювання результатів навчання слухачів на завершальному етапі вивчення дисципліни.

Підсумкова оцінка за дисципліну є середнім арифметичним значенням оцінок за модульний і поточний контроль. За дисципліну підсумкова оцінка виставляється як середнє арифметичне всіх залікових кредитів дисципліни.

Облік підсумкового контролю успішності слухачів здійснюють у журналі обліку успішності та контролю відвідування занять, у індивідуальних навчальних планах, у яких фіксують інформацію за кожний модуль, та відомості обліку успішності.

Підсумкова оцінка виставляється відповідно до вимог «Положення Про оцінювання знань слухачів (курсантів, студентів) в Академії» згідно з критеріями оцінювання, які наведені у таблиці 1.

Таблиця 1

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка			Критерії
за шкалою ECTS	за нац. шкалою	за шкалою Академії	
A "Відмінно"	Відмінно	90 – 100	Слухач виявив всебічні, систематичні та глибокі знання навчального матеріалу дисципліни, передбаченого програмою; опрацював основну та додаткову літературу, рекомендовану програмою; проявив творчі здібності у розумінні, логічному, стислому та ясному трактуванні навчального матеріалу; засвоїв взаємозв'язок основних понять дисципліни, їх

Оцінка			Критерії
за шкалою ЕКТС	за нац. шкалою	за шкалою Академії	
			значення для подальшої професійної діяльності.
В "Дуже добре"	Добре	82 – 89	Слухач виявив систематичні та глибокі знання вище середнього рівня навчального матеріалу дисципліни; продемонстрував уміння легко виконувати завдання, передбачені програмою; опрацював літературу, рекомендовану програмою; засвоїв взаємозв'язок основних понять дисципліни, їх значення для подальшої професійної діяльності.
С "Добре"		75 – 81	Слухач виявив у цілому добрі знання навчального матеріалу дисципліни при виконанні передбачених програмою завдань, але припустив низку незначних помилок; опрацював основну літературу, рекомендовану програмою; показав систематичні знання з дисципліни; здатний самостійно використовувати та поповнювати знання у процесі подальшого навчання та професійної діяльності.
Д "Задовільно"	Задовільно	66 – 74	Слухач виявив знання навчального матеріалу дисципліни в обсязі, необхідному для подальшого навчання та майбутньої професійної діяльності; виконав завдання, передбачені програмою; ознайомився з основною літературою, що зазначена у програмі; припустив значну кількість помилок або недоліків у відповідях на запитання співбесіди, тестування, при виконанні завдань тощо, які може усунути самостійно.
Е "Достатньо"		60 – 65	Слухач виявив мінімальні знання основного навчального матеріалу дисципліни в обсязі, необхідному для подальшого навчання та майбутньої професійної діяльності; в основному виконував завдання, передбачені програмою; ознайомився з основною літературою, що зазначена у програмі; припустив значні помилки у відповідях на запитання співбесіди, тестування, при виконанні завдань тощо, які може усунути лише під керівництвом та за допомогою викладача.
FX "Незадовільно"	Незадовільно	35 – 59	Слухач має значні прогалини в знаннях основного навчального матеріалу дисципліни; припускає принципові помилки при виконанні передбачених програмою завдань.
F		1 – 34	Слухач не має знань зі значної частини

Оцінка			Критерії
за шкалою ЕКТС	за нац. шкалою	за шкалою Академії	
"Незадовільно"			навчального матеріалу; припускає принципові помилки при виконанні більшості передбачених програмою завдань; не спроможний самостійно засвоїти програмний матеріал.

8. Рекомендована література.

Базова

1. Організаційно-методичні вказівки з підготовки Національної гвардії України.
2. Наказ командувача Національної гвардії України від 05.08.2019 № 175т Про затвердження Положення про бойову та мобілізаційну готовність Національної гвардії України.
3. Наказ командувача Національної гвардії України від 02.06.2015 № 309 Про затвердження Інструкції з організації служби військ у Національній гвардії України.
4. Управління повсякденною діяльністю частин Національної гвардії України: Навчальний посібник. (Ролін І.Ф., Флорін О.П.) – Х., НАНГУ, 2016. – 377с.

Допоміжна

1. Конституція України [Текст] . – К. : Преса України, 1997. – 79 с.
2. Цивільний Кодекс України: Закон України від 16.01.2003 р. № 435-IV [Електронний ресурс]. — Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/435-15>.
3. Кодекс України про адміністративні правопорушення // Єдиний державний реєстр нормативно-правових актів N 8376/1999.
4. Кримінальний Кодекс України.
5. Закон України Про Національну гвардію України від 13.03.2014 № 876-VII.
6. Закон України Про державну таємницю. -К.: 1994.
7. Закон України Про військовий обов'язок та військову службу. - К.: 1992.
8. Закон України Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію, 1993р.
9. Закон України Про правовий режим надзвичайного стану від 16.03.2000 № 2501-XII // Відомості Верх. Ради України. – 2000.— № 23.
10. Закон України Про Статут внутрішньої служби Збройних Сил України від 24.03.1999 N 548-XIV із змінами.
11. Закон України Про Статут гарнізонної та вартової служб Збройних Сил України від 24.03.1999 N 550-XIV із змінами.

12. Закон України Про Дисциплінарний статут Збройних Сил України від 24.03.1999 N 551-XIV із змінами.

13. Закон України Про Стройовий статут Збройних Сил України від 24.03.1999 N 549-XIV із змінами.

14. Закон України Про господарську діяльність у Збройних Силах України від 21.09.1999 № 1076-XIV //Відомості Верховної Ради України. - 1999. - № 48.

15. Закон України Про правовий режим майна у Збройних Силах України від 21 вересня 1999 р. № 1075-XIV. [Електронний ресурс] – Режим доступу : <http://zakon1.rada.gov.ua>. – Назва з екрана.

16. Закон України Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей від 20.12.1991 р. № 2011-XII [Електронний ресурс] — Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2011-12#n207>.

17. Закон України Про запобігання корупції від 14.10.2014 № 1700-VII. [Електронний ресурс] – Режим доступу : https://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1700_18.

18. Указ Президента України від 16.06.2001 № 449/2001 Про внесення змін до Положення про порядок проведення мобілізації.

19. Указ Президента України від 10.12.2008 № 1153 Про Положення про проходження громадянами України військової служби у Збройних Силах України із змінами і доповненнями.

20. Постанова Верховної Ради України від 23.06.1995 N 243/95-ВР Про затвердження Положення про матеріальну відповідальність військовослужбовців за шкоду, заподіяну державі (Із змінами, внесеними згідно із Законом від 21.12.2000 N 2171-III, ВВР, 2001, N 9, ст.38).

21. Постанова КМУ від 2.11.1995 № 880 Про затвердження переліку військового майна, нестача або розкрадання якого відшкодовується винними особами у кратному співвідношенні до його вартості.

22. Постанова КМУ від 18.12.2013 № 939дк Про затвердження Порядку організації та забезпечення режиму секретності в державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях.

23. Постанова КМУ від 19.10.2016 № 736 Про затвердження Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію.

24. Постанова КМУ від 2002 р. № 426 Про норми харчування військовослужбовців Збройних Сил, інших військових формувань осіб рядового і начальницького складу органів внутрішніх справ та кримінально-виконавчої системи.

25. Постанова КМУ від 25.07.2000 № 1171 Про затвердження переліку видів господарської діяльності, здійснення якої дозволяється військовим частинам Збройних Сил.

26. Постанова КМУ від 01.08.2012 № 702 Про затвердження переліку місцевостей з особливими природними, географічними, геологічними, кліматичними, екологічними умовами та переліків військових посад, виконання

обов'язків військової служби за якими пов'язано з підвищеним нервово-емоційним та інтелектуальним навантаженням, ризиком для життя і здоров'я, а також Порядку надання та визначення тривалості щорічної додаткової відпустки залежно від часу проходження служби в зазначених умовах.

27. Наказ Міністра оборони України від 23.03.2017 № 164 Інструкція про порядок виконання норм міжнародного гуманітарного права у Збройних Силах України: [Електронний ресурс]. – Режим доступу : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z_0704-17.

28. Настанова з мобілізаційної підготовки ЗСУ. Альбоми з мобілізаційної підготовки № 1, 2, 3. К.: 2002р.

29. Наказ СБУ від 12.08.2005 № 440 Про оголошення зводу відомостей, що становлять державну таємницю.

30. Наказ СБУ від 14.09.2017 № 527 Про затвердження змін до Зводу відомостей, що становлять державну таємницю.

31. Наказ МВС України від 26.12.2016 № 1351 Про затвердження Переліку відомостей, що становлять службову інформацію в системі МВС України.

32. Наказ МВС України від 03.02.2017 № 88 Про затвердження Інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію у системі Міністерства внутрішніх справ України.

33. Наказ МВС України від 23.08.2012 № 747 Про затвердження Інструкції з діловодства в системі МВС України.

34. Наказ МВС України від 27.07.2012 № 650 Про затвердження Інструкції з оформлення документів у системі МВС України.

35. Наказ МВС України від 14.09.2015 № 1118 Про затвердження Положення про продовольче забезпечення Національної гвардії України в мирний час.

36. Наказ МВС України від 30.01.2017 № 73 Про затвердження Інструкції з організації обліку особового складу Національної гвардії України.

37. Наказ МВС України від 27.12. 2002 № 1346 Про затвердження Порядку розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій, що сталися в органах і підрозділах системи МВС України.

38. Наказ МВС України від 13.03.2018 № 188 Про затвердження Порядку проведення службових розслідувань у Національній гвардії України.

39. Наказ МВС України від 07.04.2014 № 289 Про затвердження Інструкції про порядок комплектування військових частин резервістами в особливий період.

40. Наказ МВС України від 13.10.2014 № 1067 Про затвердження Інструкції з організації фізичної підготовки в Національній гвардії України.

41. Наказ МВС України від 19.12.2016 № 1313 Про затвердження Положення про організацію експлуатації бронетанкового озброєння та техніки, іншого майна номенклатури бронетанкової служби Національної гвардії України.

42. Директива командувача внутрішніх військ МВС України від 27.06.2013 № Д-18 дск Про застосування ВВ МВС України під час здійснення заходів правового режиму надзвичайного стану, участі у ліквідації надзвичайних ситуацій та проведенні спеціальних операцій.

43. Наказ командувача Національної гвардії України від 01.11.2017 № 715 Про затвердження Переліку основних документів, що відпрацьовуються в Національній гвардії України.

44. Наказ командувача Національної гвардії України від 11.04.2017 року № 220 Про затвердження Тимчасової програми індивідуальної підготовки офіцерів Національної гвардії України.

45. Наказ командувача Національної гвардії України від 06.03.2017 № 138 Про затвердження Програми бойової та спеціальної підготовки підрозділів Національної гвардії України.

46. Наказ командувача Національної гвардії України від 25.05.2015 № 285 Про затвердження Інструкції з організації вартової служби в Національній гвардії України.

47. Наказ командувача Національної гвардії України від 30.06.2015 № 356 Про затвердження Інструкції з організації внутрішньої служби в Національній гвардії України.

48. Наказ командувача Національної гвардії України від 25.02.2015 р. № 94 Про затвердження Інструкції про порядок організації розшуку і затримання військовослужбовців та резервістів, які самовільно залишили військову частину або місце служби.

49. Наказ командувача Національної гвардії України від 12.04.2016 № 88т Про затвердження Порядку розроблення, зберігання і оформлення планувальних документів бойової та мобілізаційної готовності в Національній гвардії України.

50. Наказ командувача Національної гвардії України від 31.07.2015 № 45т Про порядок доведення сигналів бойового оповіщення в Національній гвардії України.

51. Наказ командувача Національної гвардії України від 21.06.2016 № 376дск Про затвердження Інструкції про порядок оцінювання бойової та мобілізаційної готовності в Національній гвардії України.

52. Наказ командувача Національної гвардії України від 06.04.2016 № М-4дск Про затвердження Переліку посад (посадових кваліфікацій) сержантів, старшин і солдатів, які визначають бойову здатність територіальних управлінь, з'єднань, військових частин, підрозділів, військових навчальних закладів та установ Національної гвардії України.

53. Наказ командувача Національної гвардії України від 29.03.2018 № 155 Про затвердження Інструкції про організацію роботи з питань запобігання та виявлення корупції в Національній гвардії України.

54. Наказ командувача Національної гвардії України від 20.03.2018 № 129 Про затвердження Інструкції про організацію проведення нарад командування в НГУ.

55. Наказ командувача Національної гвардії України від 02.11.2015 № 626 Про затвердження Методичних рекомендацій з питань виконання в Національній гвардії України Положення про проходження громадянами України військової служби у Збройних Силах України.

56. Наказ командувача внутрішніх військ МВС України від 23.05.97 № 186 Про затвердження Керівництв з оцінювання бойової та гуманітарної підготовки, морального і психологічного стану та військової дисципліни, стану озброєння та військової техніки, стану військового тилу, медичного забезпечення у ВВ МВС України.

57. Методичні рекомендації з організації прийому мобілізаційних ресурсів, які надходять на укомплектування з'єднань та військових частин Національної гвардії України (ГУ НГУ, 2016).

58. Посібник зі створення та удосконалення навчальної матеріально-технічної бази у внутрішніх військах МВС України. – Київ, ГУ ВВ МВС України, 2000р.

59. Полторак С.Т., Мартинюк В.Д. та ін. Методичні рекомендації з планування бойової та спеціальної підготовки. Посібник. – К.: ГУ ВВ МВС України, 2000. – 28 с.

60. Військове право : підручник / за ред. І. М. Коропатніка, І. М. Шопіної. К.: Алерта, 2019. 648 с.

61. Флорін О.П., Ролін І.Ф., Пожидаєв А.О. Безпека військової діяльності. Навчальний посібник. – Х.: Акад. ВВ МВС України, 2008. – 98 с.

62. Основи військового управління: Навчальний посібник. (І.Ф. Ролін, О.П. Флорін, С.О. Стародубцев.) – Х.: Акад. ВВ МВС України, 2014. – 219 с.

63. Флорін О.П., Ролін І.Ф., Шаповал О.М. та ін.; за ред. С.Т. Полторака. Управління повсякденною діяльністю підрозділів. Навчальний посібник. – Х.: НА НГ України, 2016. – 379 с.

64. Академічний тлумачний словник [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://sum.in.ua/s/chastyna>.

9. Питання до підсумкового контролю.

1. Розкрити суть управління повсякденною діяльністю військової частини Національної гвардії України. Специфіка військового управління.

2. Розкрити функції військового управління.

3. Розкрити методи військового управління.

4. Суть, зміст та структура процесу управління. Підходи до вивчення управління.

5. Розкрити вимоги до професійної компетенції командира. Влада командира.

6. Назвати стилі керівництва військового керівника, їх сутність.

7. Ситуаційні стилі керівництва.

8. Розкрити методику підготовки службової наради та її проведення.
9. Розкрити службові (ділові) бесіди військового керівника з підлеглими й колегами.
10. Розкрити суть та зміст бойової готовності. Сигнали бойового оповіщення в НГУ.
11. Назвати заходи з навчання особового складу щодо підвищення бойової та мобілізаційної готовності.
12. Назвати ступені бойової готовності та умови їх запровадження.
13. Розкрити заходи, що проводяться при приведенні військової частини у бойову готовність ПІДВИЩЕНА та терміни їх виконання.
14. Розкрити заходи, що проводяться при приведенні військової частини у бойову готовність ПОВНА та терміни їх виконання.
15. Мобілізація та її види. Розкрийте сутність особливого періоду.
16. Розкрити склад, призначення та організацію роботи пункту прийому особового складу.
17. Розкрити склад, призначення та організацію роботи пункту прийому техніки.
18. Назвати мету, періодичність і права посадових осіб щодо перевірки бойової та мобілізаційної готовності.
19. Розкрити типи військових організаційних структур.
20. Розкрити порядок оцінювання бойової та мобілізаційної готовності військової організаційної структури.
21. Розкрити структуру плану відмобілізування та приведення військової частини у бойову готовність.
22. Розкрити порядок розроблення плану приведення військової частини у бойову готовність.
23. Назвати основні положення і визначення щодо приведення військових частин у готовність до дій під час здійснення заходів надзвичайного стану та надзвичайних ситуацій.
24. Розкрити перелік основних заходів та нормативи часу на їх виконання щодо приведення частин у готовність до дій під час здійснення заходів надзвичайного стану та надзвичайних ситуацій.
25. Назвати завдання, що покладені на військові частини НГУ під час здійснення заходів надзвичайного стану та надзвичайних ситуацій.
26. Розкрити структуру плану дій військової частини під час здійснення заходів надзвичайного стану та надзвичайних ситуацій.
27. Назвати складові бойової підготовки та її основні завдання.
28. Назвати керівні документи на основі яких організовується бойова підготовка. Принципи планування бойової підготовки.
29. Які складові включає навчальна матеріально-технічна база бойової підготовки? Розкрити елементи полігонної навчальної матеріально-технічної бази.
30. Основи організації бойової підготовки.
31. Розкрити заходи, що проводяться командиром і штабом з планування бойової підготовки.

32. Структура плану бойової підготовки лінійного батальйону.
33. Структура плану бойової підготовки військової частини.
34. Назвати додатки до плану бойової підготовки військової частини.
35. Розкрити роботу командира військової частини щодо контролю, підведення підсумків та звітності бойової підготовки.
36. Розкрити основи організації індивідуальної підготовки офіцерів НГУ.
37. Розкрити особливості підготовки військовослужбовців військової служби за контрактом, сержантського та старшинського складу.
38. Розкрити склад елементів системи бойової підготовки. Підсистема управління бойовою підготовкою.
39. Нормативно-методична база бойової підготовки.
40. Як визначається індивідуальна та загальна оцінка офіцерам з індивідуальної підготовки?
41. Розкрити порядок визначення індивідуальної оцінки військовослужбовцю з основних предметів бойової підготовки.
42. Розкрити порядок визначення загальної оцінки підрозділу, військовій частині з основних предметів бойової підготовки.
43. Розкрити роботу командира військової частини з організації служби військ.
44. Розкрити основні завдання служби військ.
45. Назвати основні документи зі служби військ, що розробляються у військовій частині.
46. Основи планування, організації, обліку та контролю служби військ.
47. Розкрити структуру наказу командира військової частини Про організацію бойової підготовки, вартової та внутрішньої служб.
48. Загальні питання організації внутрішньої служби та її основний зміст.
49. Підготовка до несення служби осіб добового наряду.
50. Особливості організації служби черговим підрозділом.
51. Організація внутрішньої служби під час розташування військових частин за межами пунктів постійної дислокації під час виконання службових (бойових) завдань.
52. Загальні питання організації служби внутрішніх варт.
53. Організація вивчення, добору та підготовки особового складу варт.
54. Робота командира та штабу військової частини щодо організації вартової служби.
55. Обов'язки посадових осіб щодо організації розшуку та затримання військовослужбовців та резервістів, які самовільно залишили військову частину або місце служби.
56. Перелік та зміст документів щодо військовослужбовців та резервістів, які самовільно залишили військову частину або місце служби.
57. Дати характеристику видам військової служби. Військові звання.
58. Відрядження та відпустки.
59. Порядок проведення атестування.
60. Порядок призначення на посади та звільнення з посад.
61. Особливості проходження строкової військової служби.

62. Особливості виконання військового обов'язку в запасі в особливий період.
63. Порядок звільнення з військової служби.
64. Порядок укладення та припинення (розірвання) контракту.
65. Вимоги керівних документів щодо обліку особового складу.
66. Організація обліку особового складу.
67. Вимоги до складання та ведення облікових документів.
68. Обов'язки посадових осіб з обліку особового складу.
69. Основи організації службового діловодства у військових частинах.
70. Поводження зі службовими документами, які мають відомості, що не підлягають відкритому оголошенню.
71. Назвати види службових документів та вимоги, які до них висуваються.
72. Основні відомості з організації та ведення секретного діловодства.
73. Обов'язки командирів щодо запобігання втрати державної таємниці і закриття каналів можливих її витоків.
74. Обов'язки посадових осіб, допущених до роботи з секретними документами.
75. Контроль за забезпеченням охорони державної таємниці.
76. Забезпечення режиму секретності в умовах особливого періоду або надзвичайного стану.
77. Забезпечення режиму секретності у зв'язку з виїздом до іноземних держав військовослужбовців, яким надано допуск до державної таємниці.
78. Відомості, що становлять державну таємницю у сфері оборони, науки і техніки, державної безпеки та охорони правопорядку.
79. Загальні положення щодо матеріальної відповідальності військовослужбовців.
80. Порядок відшкодування матеріального збитку.
81. Планування харчування та організація приймання їжі в стаціонарних умовах.
82. Контроль за станом харчування особового складу.
83. Організація харчування варт та військових нарядів.
84. Загальні положення щодо планування основних заходів військової частини.
85. Структура Плану основних заходів військової частини. Типовий зміст заходів, що відображаються в розділах.

Старший викладач кафедри Б та ЛЗ

Олександр ШАПОВАЛ