

# НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ ГВАРДІЇ УКРАЇНИ

## Факультет логістики

### Кафедра менеджменту та військового господарства

#### ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри менеджменту та  
військового господарства  
доцент

Майя ЧЕРКАШИНА

\_\_\_\_\_ 2021 р.

#### СИЛАБУС

#### «ВІЙСЬКОВА ПРАКТИКА»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	<u>Бакалавр</u>
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	<u>25 Воєнні науки, національна безпека,</u>
	<u>безпека державного кордону</u>
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	<u>254 Забезпечення військ (сил)</u>

Розглянуто та ухвалено на  
засіданні кафедри (предметно-  
методичної комісії) №\_\_\_\_  
Протокол від \_\_\_\_ \_\_\_\_ 20\_\_ р.  
№\_\_\_\_.

Харків 2021

<b>Інформація про викладача</b>	
<b>Прізвище, ім'я, по батькові</b>	Крамаренко Катерина Миколаївна
<b>Науковий ступінь</b>	кандидат економічних наук
<b>Вчене звання</b>	доцент
<b>Посада</b>	Доцент кафедри менеджменту та військового господарства
<b>Місце роботи</b>	Національна академія Національної гвардії України
<b>Адреса кафедри</b>	м. Харків, майдан Захисників України, 3, 1602
<b>Контакти</b>	kafedra_10@ukr.net
<b>E-mail</b>	km.kramarenko@gmail.com

### 1. Опис військової практики

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, рівень вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни
		Денна форма навчання
Кількість кредитів – 7	Галузь знань: 25 «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону»	Цикл професійної підготовки
Блоків змістових модулів – 2	Спеціальність: 254 «Забезпечення військ (сил)» Спеціалізація «Тилове забезпечення підрозділів НГУ»	<b>Рік підготовки:</b>
Змістовних модулів – 2		2, 3 – й
Загальна кількість годин – 210		<b>Семестр</b>
		4, 6 й
	Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)	<b>Практичні заняття</b>
		144 год.
		<b>Самостійна робота</b>
		66 год.
		<b>Вид контролю:</b> залік

## 2. Мета та завдання військової практики

**Предмет вивчення:** закріплення та поглиблення знань та вмінь за фахом, придбання досвіду організаційної діяльності фахівця в конкретній практичній діяльності, формування творчого підходу до розв'язання конкретних виробничих завдань та ситуацій у практичній діяльності за реальних умов.

### **Міждисциплінарні зв'язки з дисциплінами:**

Дисципліни, що забезпечують:

Фінансове господарство військової частини

Основи обліку та аудиту у військовій частині

Організація закупівель товарів робіт та послуг в НГУ

Фінанси, гроші та кредит

Військове господарство

Забезпечувані дисципліни:

Військове стажування

Кваліфікаційна робота

### **Мета та завдання військової практики**

Метою військової практики є набуття та удосконалення здобувачами вищої освіти практичних навичок у виконанні обов'язків на посадах діловода фінансового органу військової частини, діловода-статистика (з обліку особового складу), бухгалтера, помічника начальника фінансового органу військової частини.

Згідно з вимогами освітньої програми здобувачі вищої освіти повинні:

Знати: функціональні обов'язки командира відділення, головного сержанта взводу; службові обов'язки помічника начальника варті з КЕОП, розвідного, помічника начальника варті з охорони ВДО, начальника військового наряду з ОГП – залежно від напрямку службово-бойової діяльності підрозділу в якому проходить практику, розвідного, помічника начальника внутрішньої варті військової частини; тактику дій відділення (взводу) в різних видах бою; види озброєння і техніки відділення (взводу); форми та методи проведення занять з бойової підготовки. Вимоги керівних документів щодо організації роботи молодших фахівців служб тилу, особливості фінансового забезпечення військової частини; організаційно-штатну структуру фінансового органу військової частини; функціональні обов'язки молодших фахівців служб тилу, фінансового органу; порядок здавання (приймання) справ та посади молодшими фахівцями фінансового органу; порядок утримання та роботу об'єктів служб тилу; порядок контролю за роботою об'єктів служб тилу; порядок забезпечення продовольством та майном продовольчої служби, порядок забезпечення пально-мастильними матеріалами військової частини, класифікації, асортименту, якісних характеристик, умов та правил зберігання паливно-мастильних матеріалів; правила експлуатації і ремонту будівель і споруд, технологію будівництва та

реконструкції військових об'єктів; порядку роботи з фінансовими документами; порядок ведення бухгалтерського та оперативного обліку військового майна, основні вимоги фінансової дисципліни у військовій частині, порядок фінансування, витребування коштів, обліку господарських операцій, складання фінансової звітності та використання її даних для аналізу діяльності військової частини; порядок здавання (приймання) справ та посади молодшими фахівцями служби тилу військової частини (відповідно до посад практики).

Уміти: складати плани проведення тренувань з стрийової підготовки; проводити тренування з стрийової та фізичної підготовки; проводити інформувань за визначеною тематикою; проводити ранковий огляд особового складу відділення (взводу); підводити підсумки у відділенні (взводі); складати плани проведення занять з бойової підготовки; вести облік особового складу, озброєння, техніки та майна взводу; складати первинну документацію фінансового органу; нараховувати грошове забезпечення (заробітну плату) та інші виплати, передбачені чинним законодавством України; здійснювати установлені відрахування з грошового забезпечення і заробітної плати та перераховувати утримані суми за призначенням; правильно вести бухгалтерський облік та діловодство фінансового органу військової частини; оприбутковувати матеріальні цінності по службах тилу, придбані військовою частиною і отримані безоплатно.

***Компетентності, які формує практика:***

ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у ході виконання завдань забезпечення військ (сил), вирішення яких, надасть можливість створити сприятливі умови для дій військ в різних умовах обстановки, або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів військових та технічних наук і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

К01. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

К02. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

К03. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

К05. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків.

К06. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети

К14. Здатність застосовувати штатне озброєння та військову техніку підрозділу забезпечення (за видами, родами Збройних Сил України, інших військових формувань, утворених відповідно до законів України).

К18. Здатність здійснювати морально-психологічне забезпечення у військовому підрозділі.

К21. Здатність працювати автономно та в команді (включаючи навички лідерства), виконуючи посадові обов'язки в ході повсякденної діяльності та бойового застосування підрозділу забезпечення (за видами, родами Збройних Сил України, інших військових формувань, утворених відповідно до законів України).

К25. Здатність організовувати та здійснювати тилове забезпечення підрозділів (військових частин) НГУ у повсякденній діяльності та під час виконання службово-бойових завдань, в тому числі й в умовах правових режимів надзвичайного та воєнного станів.

### 3. Зміст військової практики (анотація)

Основи організації та виконання службово-бойових завдань в підрозділах Національної гвардії України. Організація та проведення занять з бойової, спеціальної та гуманітарної (національно-патріотичної) підготовки. Проведення виховної та індивідуально-виховної роботи з особовим складом підрозділу

Військова практика є одною з головних складових навчального процесу при підготовці висококваліфікованих фахівців. Вона проводиться у військових частинах НГУ. Військова практика проводиться для підготовки здобувачів вищої освіти спеціальності 254 «Забезпечення військ (сил)». Зміст військової практики розроблений відповідно до ОП за спеціальністю 254 «Забезпечення військ (сил)» та сприяє практичній підготовці фахівця.

### 4. Календарно-тематичний план військової практики

Орієнтовна дата	Назва модулів і тем	Форми організації навчання, вид навчальних занять кількість годин			Завдання для самостійної роботи
		Лекції	Практичні (семінарські)	Самостійна робота	
Військова практика					
	Виконання програми військової практики відповідно до завдання.		144	66	

### 5. Самостійна робота

1. Особливості фінансового забезпечення військової частини (місця проходження військової практики).
2. Організаційно-штатна структура фінансового органу військової частини (за місцем проходження практики).
3. Вимоги керівних документів щодо організації роботи молодших фахівців фінансового органу.

4. Функціональні обов'язки за посадами молодших фахівців фінансового органу.
5. Порядок здавання (приймання) справ та посади молодшими фахівцями фінансового органу військової частини (відповідно до посад практики).
6. Основи діловодства військової частини.
7. Порядок організації та ведення бухгалтерського та оперативного обліку військового майна.

### ***Вказівки до самостійної роботи***

При відпрацюванні питань, що виносяться на самостійну роботу, суб'єкти навчання мають змогу і повинні використовувати у повній мірі можливості системи дистанційного навчання (доступ до ресурсу: [sdn.ivc.com](http://sdn.ivc.com)) і матеріали з мережі Internet.

### ***Зміст самостійної роботи для здобувачів вищої освіти денної та заочної форм навчання:***

Зміст і сенс самостійної роботи здобувачів полягає у засвоєнні методів та прийомів технології учіння, які включають питання організації робочого часу, психофізіології розумової праці тощо, спрямовані на підвищення ефективності наукових досліджень у визначеній предметній галузі

### **6. Політика курсу та оцінювання.**

- Курс передбачає індивідуальну роботу.
- Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін.
- Під час роботи над звітом не допустимо порушення академічної доброчесності.

Календарний план військової практики для кожного здобувача вищої освіти розробляє керівник практики від кафедри. В ньому визначені терміни проходження виробничої практики та заплановані заходи.

Після закінчення практики кожний практикант оформлює звіт. Після закінчення практики протягом 3-х днів здобувач вищої освіти повинен передати звіт на кафедру. Разом із звітом подаються відгуки керівників практики.

Звіт захищають протягом 3-х днів після здачі його на кафедру. Комісія з прийому звітів складається з керівника практики від Академії та викладачів кафедри. Здобувач вищої освіти, який не виконав індивідуальне завдання і порушив терміни проходження практики з неповажних причин, до повторного практики не допускається і відраховується з Академії.

### **7. Критерії оцінювання знань здобувачів вищої освіти.**

Оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про оцінювання знань слухачів (курсантів, студентів) в Національній академії Національної гвардії України».

**ПІДСУМКОВЕ ОЦІНЮВАННЯ**

Для контролю практики створено систему поточного контролю виконання окремих розділів і підсумкового контролю виконання всієї програми практики.

При цьому керівники практики слідкують за ходом виконання практики, встановлюють поточний графік звірки виконання окремих розділів програми, перевіряють звіт із практики, допомагають усунути недоліки.

Після закінчення практики студент оформлює звіт.

Після прибуття до Академії здобувач повинен протягом 3-х днів подати звіт на кафедру.

Разом із звітом подається повністю оформлений щоденник з відгуком керівника від військової частини, засвідчений печаткою.

Звіт захищають протягом 3-х днів після прибуття здобувача до Академії. Комісія з прийому звітів складається з керівника практики від Академії та 1-2 викладачів кафедри.

Результати складання заліків з практики заносяться в екзаменаційну відомість, проставляються в заліковій книжці і в журнал обліку успішності.

Підсумки із практики проводяться комісією на основі аналізу результатів заліків і обговорюються на підсумковій конференції із практики. Конференція із практики проводиться у перший тиждень навчання після проходження практики. В програму конференції обов'язково входить визначення кращих звітів здобувачів. Крім того, на конференції викладачі і здобувачі обмінюються думками з приводу передового досвіду організації практики, а також обговорюють теми і зміст майбутніх кваліфікаційних робіт з урахуванням матеріалів практики.

**При визначенні оцінки за виробничу практику враховується:**

ступінь та якість відпрацювання здобувачем вищої освіти питань програми виробничої практики.

Результати захисту звіту комісією оцінюються „відмінно”, „добре”, „задовільно”, „незадовільно”.

## **8. Рекомендована література.**

1. Про Національну гвардію України: Закон України 2014 року.
2. Про Національну поліцію: Закон України. 2015 року.
3. Про затвердження Порядку організації взаємодії Національної гвардії України та Національної поліції України під час забезпечення (охорони) публічної (громадської) безпеки і порядку: наказ МВС від 10.08.2016 року № 773.
4. Про затвердження Положення про військові частини і підрозділи з охорони громадського порядку НГУ: наказ МВС від 16.06.2014 року № 567.
5. Про затвердження переліку та Правил застосування спеціальних засобів військовослужбовцями Національної гвардії під час виконання службових завдань: Постанова КМУ від 25 грудня 2017 року № 1024.
6. Про затвердження Положення про військові частини оперативного призначення НГУ: наказ МВС від 16.06.2014 року № 566.

7. Про затвердження Положення про військові частини з охорони важливих державних об'єктів та спец вантажів НГУ": наказ МВС від 03.07.2014 року № 625.

8. Про затвердження Положення про військові частини і підрозділи з охорони дипломатичних представництв, консульських установ іноземних держав, представництв міжнародних організацій НГУ: наказ МВСУ від 22.07.2014 року № 713.

9. Про організацію та несення служби з охорони дипломатичних представництв, консульських установ іноземних держав, представництв міжнародних організацій в Україні військовими частинами і підрозділами НГУ: наказ МВС від 02.02.2016 № 74.

10. Про затвердження переліку органів державної влади, що підлягають безоплатній охороні НГУ: Постанова КМУ від 25 листопада 2015 року № 971.

11. Про затвердження Положення про організацію та несення служби з охорони органів державної влади військовими частинами та підрозділами Національної гвардії України: наказ МВС від 20.07.2016 року № 692.

12. Про затвердження переліків судів, органів та установ системи правосуддя, охорона яких здійснюється підрозділами Національної поліції та Національної гвардії: Постанова КМУ від 1 грудня 2017 року № 902.

13. Статут бойової служби військ внутрішньої та конвойної охорони, введений в дію наказом МВС від 25 листопада 1994 року № 050.

14. Інструкція з обладнання блокпоста та організації служби особовим складом Національної гвардії України: наказ КНГУ від 04.09.2014 № 258.

15. Про затвердження Інструкції з організації конвоювання та тримання в судах обвинувачених (підсудних), засуджених за вимогою судів: спільний наказ МВС, Генеральної прокуратури України від 26.05.2015 року № 613.

16. Про підготовку військовослужбовців, військових частин (підрозділів) Національної гвардії України: наказ КНГУ України від 14.03.2016 року № 151.

17. Посібник з охорони громадського порядку, 2016, ГУНГУ.

18. Положення про службу озброєння НГУ: наказ МВС від 03.06.15 року № 643.

19. Про затвердження Курсу стрільб зі стрілецької зброї та озброєння бойових машин НГУ: наказ КНГУ України від 28.10.2016 року № 727.

20. Програма з бойової та спеціальної підготовки підрозділів НГУ: наказ КНГУ від 06.03.2017 року № 138.

21. Про затвердження Інструкції про вимоги та порядок виконання військовослужбовцями НГУ ВСК: наказ МВС України від 15.01.2015 року № 36.

22. Про затвердження Інструкції з організації фізичної підготовки в НГУ: наказ МВС України від 13.10.2014 року № 1067.

23. Про затвердження Інструкції з організації банно-прального обслуговування особового складу строкової військової служби



Національної Гвардії України: наказ командувача НГУ від 29.07.2015 року № 421.

24. Про затвердження Положення про продовольче забезпечення Національної гвардії України у мирний час: наказ МВС від 14.09.2015 року № 1118.

25. Про затвердження Інструкції про порядок таврування речового майна в Національній гвардії України: наказ командувача НГУ від 11.02.2016 року № 79.

26. Про затвердження Інструкції з організації служби військ в Національній гвардії України: наказ КНГУ від 02.06.2015 року № 309.

27. Про порядок забезпечення меблями та казарменим інвентарем Головного управління, територіальних управлінь, з'єднань, військових частин, вищих військових навчальних закладів, навчальних військових частин НГУ: наказ КНГУ від 08.04.2016 року № 197.

28. Про затвердження Інструкції з організації вартової служби в Національній гвардії України: наказ КНГУ від 25.05.2015 року № 285.

29. Про затвердження Інструкції з організації внутрішньої служби в Національній гвардії України: наказ КНГУ від 30.06.2015 року № 356.

30. Про затвердження Інструкції з організації обліку особового складу Національної гвардії України: наказ МВС України від 30.01.2017 року № 73.

31. Методичні рекомендації щодо відпрацювання та використання бойового розрахунку у в/ч та підрозділах при приведенні їх у вищі ступені бойової готовності: розпорядження ГУ НГУ від 21.11.2017 року №27/4/1-8268.

32. Методична підготовка (методика організації та проведення практичних видів занять командиром підрозділу з тактичної підготовки). Ролін І.Ф., Довбня В.В. та ін. Навчальний посібник. – Х.: 2009. – 194 с.

33. Військова топографія: підруч. / С.Г. Шмаль. – К.: Вид. ПАЛИВОДА А.В., 2008. – 328 с.

34. Військово-інженерна підготовка. Навчальний посібник / О.С. Старух, В.В. Овчаренко, В.В. Пащенко, Р.В. Бутко – Х.: НА НГУ, 2016. – 269 с.

35. Методика тактичної підготовки: Навчально-методич-ний посібник / І. Радванський, В. Троб'юк, та ін.; За заг. ред. С.Т. Полторака. – Х.: 2005. – 265 с.

36. Бойовий статут механізований та танкових військ Сухопутних військ Збройних Сил України Частина II (батальйон, рота): наказ командувача Сухопутних військ Збройних Сил України від 30.12.2016 року № 605.

37. Бойовий статут механізований і танкових військ Сухопутних військ Збройних Сил України Частина III (Взвод, відділення, екіпаж): наказ командувача Сухопутних військ Збройних Сил України від 25.05.2016 року № 238.

38. Радіаційний, хімічний та біологічний захист підрозділів. Навчальний посібник / В.В. Мельниківський, Г.Б. Гишко, В.Г. Грицай, В.І.Плахотя – Х.: Академія внутрішніх військ МВС України, 2009. – 269 с.

39. Бойове забезпечення: інженерне, топогеодезичне, радіаційний, хімічний, біологічний захист. Підручник / Г. О. Радіонов, В. В. Овчаренко, В. В. Пащенко Р. В. Бутко, А.В. Ковтуненко. – Х. : НА НГУ 2017. – 390 с.

40. Інструкція про порядок організації і проведення військового стажування (практики) слухачів та курсантів Національної академії НГУ.